

# Listado de Indicadores de los Planes de Gestión para Juzgados de Paz

Fecha de creación del documento: 2024-10-24

Se listan los indicadores disponibles, separado por su dimensión.

## Listado Indicadores: Dimensión de Demanda del Organismo

### Causas Ingresadas

**Descripción:** Cuenta la cantidad total de causas ingresadas al órgano en el período, incluyendo ingresos por oficios, exhortos y amparos.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta causas iniciadas
  - que estén radicadas en el organo
    - con alguno de estos motivos de ingreso
      - Amparo
      - Causa Penal
      - Civil y Comercial
      - Faltas, Contravenciones y sus Apelac/s
      - Familia
      - Habeas Corpus / Data
      - Oficios y Exhortos
      - Otros
    - que sea la primer radicación
    - ocurrida en el periodo

### Causas Ingresadas Violencia Familiar

**Descripción:** Cantidad de causas ingresadas o marcadas como “Violencia familiar” que se contabilizan en el órgano en el período según el sistema de gestión

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta

- Cuenta causas iniciadas
  - que sean con un objeto de Violencia Familiar
  - que estén radicadas en el organo
    - que sea la primer radicación
    - ocurrida en el periodo

### Ingresos de Violencia Familiar (%)

**Descripción:** Expresa el porcentaje de causas de violencia familiar ingresadas, respecto del total de causas ingresadas. Es el resultado que surge de la división de la cantidad de causas de violencia familiar ingresadas, sobre la cantidad total de causas ingresadas, multiplicado por 100 para su expresión porcentual. Ejemplo: ingresaron 100 causas en total; 30 de ellas son de violencia familiar. El Ingreso de violencia familiar es 30% del total.

Especificaciones:

- En base a los indicadores existentes
- Realiza el calculo entre indicadores
  - la relación entre el valor del indicador “Causas Ingresadas Violencia Familiar” y el indicador “Causas Ingresadas” como porcentaje

### Causas Ingresadas Apremios

**Descripción:** Cantidad de causas ingresadas con el objeto “apremio” que se contabilizan en el órgano en el período

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta causas iniciadas
  - que sean con un objeto
    - de los siguientes
      - APREMIO (Inforec 904)
  - que estén radicadas en el organo
    - que sea la primer radicación
    - ocurrida en el periodo

### Ingreso de apremios (%)

**Descripción:** Expresa el porcentaje de apremios ingresados, respecto del total de causas ingresadas. Es el resultado que surge de la división de la cantidad de

apremios ingresados, sobre la cantidad total de causas ingresadas, multiplicado por 100 para su expresión porcentual. Ejemplo: ingresaron 100 causas en total; 20 de ellas son apremios. El Ingreso de apremios es 20% del total.

Especificaciones:

- En base a los indicadores existentes
- Realiza el calculo entre indicadores
  - la relación entre el valor del indicador “Causas Ingresadas Apremios” y el indicador “Causas Ingresadas” como porcentaje

## Recepción de Presentaciones

**Descripción:** Cantidad total de tipos de trámite “ESCRITOS/PRESENTACIONES” que ingresan el órgano, según la configuración del sistema de gestión. Ese tipo de trámite agrupa una cantidad de trámites que están catalogados como “ESCRITOS/PRESENTACIONES” en el sistema de gestión. En el caso de los Juzgados de Garantías y Garantías del Joven cuenta el total de “requerimientos” recibidos en el período. En la parametrización se especifica qué trámites se cuentan.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean de tipo
      - ESCRITOS / PRESENTACIONES
    - tipo de trámite ESCRITOS / PRESENTACIONES incluye los siguientes trámites
      - El listado es demasiado largo, por brevedad no se incluye en el documento.
  - ocurridos en el periodo

## Listado Indicadores: Dimensión de Carga de Trabajo

### Actas de Audiencias

**Descripción:** Es la cantidad total de tramites o movimientos de actas de audiencias que se contabilizan en el órgano en el período. En la parametrización se especifica qué trámites se cuentan.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean uno de
      - AUDIENCIA - ACTA
      - AUDIENCIA / MEDIDA Art. 14 Ley de Violencia Familiar - ACTA
      - AUDIENCIA ART. 28 - ACTA
      - AUDIENCIA DE ABSOLUCION DE POSICIONES - ACTA
      - AUDIENCIA DE CONCILIACION - ACTA
      - AUDIENCIA DE ESCUCHA DEL MENOR - ACTA
      - AUDIENCIA DE TESTIGO - ACTA
      - AUDIENCIA DE VISTA DE CAUSA - ACTA
      - AUDIENCIA DEL ART. 11 LEY 12.569 - ACTA
      - AUDIENCIA DEL ART. 438 - ACTA
      - AUDIENCIA DEL ART. 636 CPC BsAs - ACTA
      - AUDIENCIA DEL ART. 637 CPC BsAs - ACTA
      - AUDIENCIA PEDIDO de PROBATION - ACTA
      - AUDIENCIA PRELIMINAR - ACTA
      - AUDIENCIA PRESTA CAUCION - ACTA
      - AUDIENCIA SUPLETORIA - ACTA
    - ocurridos en el periodo

### Causas con Tramitación

**Descripción:** Contabiliza la cantidad de causas que tuvieron, en el período, al menos un trámite (tanto de ingresos o de despachos) en el sistema de gestión.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta causas
  - con por lo menos un trámite
    - ocurridos en el periodo

## Trámites Totales

**Descripción:** Es la cantidad total de trámites que se contabilizan en el órgano en el período. Incluye todos los trámites de los sistemas de gestión tanto de los fueros no penales y penales.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean de tipo
      - AUDIENCIAS
      - CEDULAS
      - CONSTANCIAS
      - ESCRITOS / PRESENTACIONES
      - MANDAMIENTOS
      - OFICIOS
      - PROVIDENCIAS
      - REGULACION DE HONORARIOS
      - RESOLUCIONES
      - SENTENCIAS
    - tipo de trámite CEDULAS incluye los siguientes trámites
      - CEDULA
      - CEDULA DE OTROS ORGANISMOS
    - tipo de trámite SENTENCIAS incluye los siguientes trámites
      - SENTENCIA - AMPLIA
      - SENTENCIA DE TRANCE Y REMATE
      - SENTENCIA DEFINITIVA
      - SENTENCIA DEFINITIVA - ACLARATORIA
    - tipo de trámite RESOLUCIONES incluye los siguientes trámites
      - ACUMULACION DE CAUSAS - RESUELVE
      - ACUSE DE NEGLIGENCIA - RESUELVE
      - ALLANAMIENTO - SE RESUELVE
      - AUTO DE IDENTIDAD DE PERSONA
      - CADUCIDAD DE INSTANCIA - RESUELVE
      - COMPETENCIA - SE RESUELVE

- CONCILIACION - SE RESUELVE HOMOLOGACION
- CONCLUSION DEL PROCESO - SE DECLARA
- D. H. - INSCRIPCIÓN SE ORDENA
- DECLARATORIA DE HEREDEROS / SE RESUELVE
- DESESTIMACION DE DENUNCIA - SE DECLARA
- DESISTIMIENTO DE LA DENUNCIA - SE DECLARA
- DESISTIMIENTO DEL PROCESO Y DERECHO - ORDENA
- DESTRUCCION - SE ORDENA
- HOMOLOGACION - SE RESUELVE
- HONORARIOS - PRESCRIPCION RESUELVE
- INTERLOCUTORIA
- INTERLOCUTORIA REGISTRABLE
- INTERLOCUTORIO (CONCLUYE LA CAUSA)
- NULIDAD - SE RESUELVE
- NULIDAD PROCESAL - RESUELVE
- ORDEN DE ALLANAMIENTO - SE ORDENA
- ORDEN DE DETENCIÓN - SE ORDENA
- PRESCRIPCION - SE RESUELVE
- REBELDIA - SE DECLARA
- RECONSTRUCCION - ORDENA
- RESOLUCION REGISTRABLE
- RESOLUCION REGISTRABLE - ACLARATORIA
- SANCIONES EN VIOLENCIA FAMILIAR - SE ORDENA
- SENTENCIA INTERLOCUTORIA
- SENTENCIA INTERLOCUTORIA - ACLARATORIA
- SENTENCIA INTERLOCUTORIA DE TRANCE Y REMATE
- SUBASTA - ORDENA
- TESTAMENTO - PROTOCOLIZACION
- TESTAMENTO - SE APRUEBA
- TRANSACCION - SE RESUELVE HOMOLOGACION
- tipo de trámite PROVIDENCIAS incluye los siguientes trámites
  - El listado es demasiado largo, por brevedad no se incluye en el documento.
- tipo de trámite REGULACION DE HONORARIOS incluye los siguientes trámites
  - HONORARIOS - ACLARATORIA

- HONORARIOS - SE REGULAN
- JUS - SE REGULAN
- JUS ASISTENTE SOCIAL - SE REGULAN
- JUS OTRAS ESPECIALIDADES - SE REGULAN
- JUS PSICOLOGO - SE REGULAN
- JUS PSIQUIATRA - SE REGULAN
- LIQUIDACION - APRUEBA Y REG. HONORARIOS
- tipo de trámite MANDAMIENTOS incluye los siguientes trámites
  - MANDAMIENTO
  - MANDAMIENTO DE OTROS ORGANISMOS
- tipo de trámite OFICIOS incluye los siguientes trámites
  - El listado es demasiado largo, por brevedad no se incluye en el documento.
- tipo de trámite CONSTANCIAS incluye los siguientes trámites
  - ADHESION NOTIFICACION ELECTRONICA
  - AUTENTICACION DE DOCUMENTO
  - AUTORIZACION DE VIAJE
  - CARATULA
  - CARGO ELECTRONICO - SU CONSTANCIA
  - CAUSA ARCHIVADA
  - CAUSA PARA DESTRUIR
  - CAUSA PARALIZADA
  - COMUNICACION AL REGISTRO DE VIOLENCIA FAMILIAR
  - DECLARACION JURADA RP
  - DENUNCIA EN ORGANISMO - ACTA
  - DENUNCIA EN OTRAS DEPENDENCIAS - SE PRESENTA
  - DENUNCIA EN VIOLENCIA FAMILIAR: NUEVA PRESENTACION
  - DENUNCIA POLICIAL - ACTA REALIZADA
  - DNRPA: CONSULTA DE INFORMACION A LA FECHA
  - EFECTOS - OTROS / RETIRA
  - EVALUACIÓN EQUIPO TÉCNICO - SU DERIVACION
  - EXHORTO - SE RECIBE
  - EXPEDIENTE JUDICIAL - SE RECIBE

- FIRMA A RUEGO - ACTA
  - GIRO - RETIRA
  - GUARDA INSTITUCIONAL - LUGAR DESIGNADO
  - INFORME ASISTENTE SOCIAL
  - INFORME DE MOVIMIENTO P/ PROCURACION
  - INFORME INTERDISCIPLINARIO
  - INFORME PSICOLOGOS
  - INTERNADO EN INSTITUCION
  - LEGAJO DE INGRESO
  - LEGAJO DEL ADOPTANTE
  - NOTA - SE DEJA CONSTANCIA
  - NOTIFICACION PERSONAL
  - ORDEN DE ALLANAMIENTO - ACTA
  - PLANILLA DE JUICIOS UNIVERSALES
  - PODER - ACTA
  - SE ADJUDICA CAUSA
  - SE NOTIFICA PERSONALMENTE
  - SE NOTIFICA TELEFONICAMENTE
  - SENTENCIA CORTE NACION
  - VISITA REALIZADA
  - VUELVE DE RECEPTORIA
- tipo de trámite AUDIENCIAS incluye los siguientes trámites
    - ACTA
    - AUDIENCIA - ACTA
    - AUDIENCIA / MEDIDA Art. 14 Ley de Violencia Familiar - ACTA
    - AUDIENCIA ART. 28 - ACTA
    - AUDIENCIA DE ABSOLUCION DE POSICIONES - ACTA
    - AUDIENCIA DE CONCILIACION - ACTA
    - AUDIENCIA DE ESCUCHA DEL MENOR - ACTA
    - AUDIENCIA DE TESTIGO - ACTA
    - AUDIENCIA DE VISTA DE CAUSA - ACTA
    - AUDIENCIA DEL ART. 11 LEY 12.569 - ACTA
    - AUDIENCIA DEL ART. 438 - ACTA
    - AUDIENCIA DEL ART. 636 CPC BsAs - ACTA

- AUDIENCIA DEL ART. 637 CPC BsAs - ACTA
- AUDIENCIA PEDIDO de PROBATION - ACTA
- AUDIENCIA PRELIMINAR - ACTA
- AUDIENCIA PRESTA CAUCION - ACTA
- AUDIENCIA SUPLETORIA - ACTA
- DECLARACION INDAGATORIA - ACTA
- ENTREVISTA ASISTENTE SOCIAL / TRABAJADOR SOCIAL - ACTA
- ENTREVISTA EQUIPO TÉCNICO - ACTA
- ENTREVISTA PERSONAL x Art. 35 del CCC
- ENTREVISTA PSICÓLOGO - ACTA
- ENTREVISTA PSICÓLOGO - SE FIJA
- ORDEN DE INCAUTACION - ACTA
- tipo de trámite ESCRITOS / PRESENTACIONES incluye los siguientes trámites
  - El listado es demasiado largo, por brevedad no se incluye en el documento.
- ocurridos en el periodo

### Actuaciones administrativas

**Descripción:** Es la cantidad total de trámites relacionados a actuaciones administrativas que se contabilizan en el Juzgado de Paz en el período. En la parametrización se especifica qué trámites se cuentan.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean uno de
      - AUTENTICACION DE DOCUMENTO
      - AUTORIZACION DE VIAJE
      - CERTIFICACION DE FIRMA - ACTA
      - DECLARACION JURADA - PRESENTA
      - INFORMACION SUMARIA / SE PROVEE
      - PODER - ACTA
- ocurridos en el periodo

## Cédulas y Mandamientos

**Descripción:** Es la cantidad total de trámites de cédulas y mandamientos que contabiliza el Juzgado de Paz en el sistema de gestión. En la parametrización se especifica qué trámites se cuentan.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean uno de
      - CEDULA
      - CEDULA DEL PROFESIONAL
      - CEDULA DEL PROFESIONAL - JUSTICIA DE PAZ
      - CEDULA ELECTRONICA
      - MANDAMIENTO
      - MANDAMIENTO DEL PROFESIONAL
      - MANDAMIENTO DEL PROFESIONAL - JUSTICIA DE PAZ
      - MANDAMIENTO ELECTRONICO
    - ocurridos en el periodo

## Informes periciales del Cuerpo Técnico

**Descripción:** Es la cantidad total de trámites de informes periciales que presentan los integrantes del Cuerpo Técnico (psicólogos, psiquiatras, asistente social, etc) de los Juzgados de Familia y Juzgados de Paz. En la parametrización se especifica qué trámites se cuentan.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean uno de
      - ASISTENTE SOCIAL, TRABAJADOR SOCIAL - PRESENTA INFORME
      - INFORME ASISTENTE SOCIAL
      - INFORME PSICOLOGOS
      - INFORME PSIQUIATRA

- PSICOLOGO - PRESENTA INFORME
- PSIQUIATRA - PRESENTA INFORME
- ocurridos en el periodo

## Listado Indicadores: Dimensión de Respuesta

### Medidas Cautelares en Violencia

**Descripción:** Es la cantidad de trámites de medidas cautelares que se contabilizan en causas sobre violencia familiar con la utilización de los trámites específicos en el sistema de gestión. En la parametrización se especifica qué trámites se cuentan.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cantidad de Referencias en trámites
  - que sean con un objeto de Violencia Familiar
  - con por lo menos un trámite
    - sean uno de
      - MEDIDA CAUTELAR EN VIOLENCIA FAM.- SE ORDENA
      - MEDIDA INSTRUCTORIA y CAUTELAR en Violencia F - SE ORDENA
    - ocurridos en el periodo
  - con referencias
    - que sean
      - Medida Cautelar Decretada en Violencia F

### Causas finalizadas (trámites de finalización)

**Descripción:** Es la cantidad total de trámites de los considerados de finalización de una causa (por ejemplo: sentencia, conciliación, prescripción, interlocutorio, etc.) que registra el órgano. En la parametrización se especifica qué trámites se cuentan.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean uno de

- ALLANAMIENTO - SE RESUELVE
  - CADUCIDAD DE INSTANCIA - RESUELVE
  - COMPETENCIA - SE RESUELVE
  - CONCILIACION - SE RESUELVE HOMOLOGACION
  - CONCLUSION DEL PROCESO - SE DECLARA
  - CONCURSO - HOMOLOGACION DE ACUERDO
  - DESESTIMACION DE DENUNCIA - SE DECLARA
  - DESISTIMIENTO DE LA DENUNCIA - SE DECLARA
  - DESISTIMIENTO DEL PROCESO Y DERECHO - ORDENA
  - HOMOLOGACION - SE RESUELVE
  - INTERLOCUTORIO (CONCLUYE LA CAUSA)
  - NULIDAD - SE RESUELVE
  - PRESCRIPCION - SE RESUELVE
  - SENTENCIA DE TRANCE Y REMATE
  - SENTENCIA DEFINITIVA
  - SENTENCIA INTERLOCUTORIA
  - SENTENCIA INTERLOCUTORIA DE TRANCE Y REMATE
  - TRANSACCION - SE RESUELVE HOMOLOGACION
- ocurridos en el periodo

### Tasa de resolución

**Descripción:** Expresa el porcentaje de la cantidad total de causas finalizadas, respecto del total de causas ingresadas en un mismo período. Es el resultado que surge de la división de la cantidad de causas finalizadas, sobre la cantidad total de causas ingresadas, multiplicado por 100 para su expresión porcentual.

Ejemplo: ingresaron 1000 causas y se finalizaron 900, la tasa de resolución es del 90%.

Especificaciones:

- En base a los indicadores existentes
- Realiza el calculo entre indicadores
  - la relación entre el valor del indicador “Causas finalizadas (trámites de finalización)” y el indicador “Causas Ingresadas” como porcentaje

### Trámites de Resoluciones

**Descripción:** Sumatoria de cantidad total de trámites del Tipo de Trámite “Resolución” y tramites de medidas cautelares que se contabilizan en el órgano.

El Tipo de Trámite “Resolución” agrupa una cantidad de trámites que están catalogados como “Resolución” en el sistema de gestión. A este tipo de trámite se le suman los tramites sobre medidas cautelares. En la parametrización se especifica qué trámites se cuentan.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean de tipo
      - RESOLUCIONES
    - tipo de trámite RESOLUCIONES incluye los siguientes trámites
      - ACUMULACION DE CAUSAS - RESUELVE
      - ACUSE DE NEGLIGENCIA - RESUELVE
      - ALLANAMIENTO - SE RESUELVE
      - AUTO DE IDENTIDAD DE PERSONA
      - CADUCIDAD DE INSTANCIA - RESUELVE
      - COMPETENCIA - SE RESUELVE
      - CONCILIACION - SE RESUELVE HOMOLOGACION
      - CONCLUSION DEL PROCESO - SE DECLARA
      - D. H. - INSCRIPCIÓN SE ORDENA
      - DECLARATORIA DE HEREDEROS / SE RESUELVE
      - DESESTIMACION DE DENUNCIA - SE DECLARA
      - DESISTIMIENTO DE LA DENUNCIA - SE DECLARA
      - DESISTIMIENTO DEL PROCESO Y DERECHO - ORDENA
      - DESTRUCCION - SE ORDENA
      - HOMOLOGACION - SE RESUELVE
      - HONORARIOS - PRESCRIPCION RESUELVE
      - INTERLOCUTORIA
      - INTERLOCUTORIA REGISTRABLE
      - INTERLOCUTORIO (CONCLUYE LA CAUSA)
      - NULIDAD - SE RESUELVE
      - NULIDAD PROCESAL - RESUELVE
      - ORDEN DE ALLANAMIENTO - SE ORDENA
      - ORDEN DE DETENCIÓN - SE ORDENA
      - PRESCRIPCION - SE RESUELVE

- REBELDIA - SE DECLARA
- RECONSTRUCCION - ORDENA
- RESOLUCION REGISTRABLE
- RESOLUCION REGISTRABLE - ACLARATORIA
- SANCIONES EN VIOLENCIA FAMILIAR - SE ORDENA
- SENTENCIA INTERLOCUTORIA
- SENTENCIA INTERLOCUTORIA - ACLARATORIA
- SENTENCIA INTERLOCUTORIA DE TRANCE Y REMATE
- SUBASTA - ORDENA
- TESTAMENTO - PROTOCOLIZACION
- TESTAMENTO - SE APRUEBA
- TRANSACCION - SE RESUELVE HOMOLOGACION
- sean uno de
  - MEDIDA CAUTELAR - SE ORDENA
  - MEDIDA CAUTELAR / SE PROVEE
  - MEDIDA CAUTELAR EN VIOLENCIA FAM.- SE ORDENA
  - MEDIDA INSTRUCTORIA y CAUTELAR en Violencia F - SE ORDENA
- ocurridos en el periodo

### Resoluciones por Funcionario

**Descripción:** Expresa la cantidad promedio de trámites de los considerados del tipo “Resolución” por funcionario del órgano. Es el resultado que surge de dividir el total de “Tramites de resoluciones” sobre la cantidad de funcionarios del órgano. Ejemplo: hay 50 trámites de resolución y hay 5 funcionarios. El valor Resoluciones por Funcionario es 10. El Tipo de Trámite “Resolución” agrupa una cantidad de trámites que están catalogados como “Resolución” en el sistema de gestión a la que también se suman los tramites de medidas cautelares. En la parametrización se especifica qué trámites se cuenta.

Especificaciones:

- En base a los indicadores existentes
- Realiza el calculo entre indicadores
  - la tasa entre el valor del indicador “Trámites de Resoluciones” y el indicador “Funcionarios en Dependencia”

## Sentencias definitivas

**Descripción:** Es la cantidad total de trámites de sentencias definitivas que se contabilizan en el órgano en el sistema de gestión. En la parametrización se especifica qué trámites se cuentan para el fuero penal y no penal.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean uno de
      - SENTENCIA DEFINITIVA
    - ocurridos en el periodo

## Sentencias definitivas por Funcionario

**Descripción:** Expresa un promedio de cuantos trámites de sentencias definitivas dictó el órgano, por funcionario. Es el resultado que surge de dividir el total de trámites de sentencias definitivas, sobre la cantidad de funcionarios del órgano. Ejemplo: hay 60 trámites de sentencias definitivas y hay 6 funcionarios, las sentencias definitivas por funcionario es 10.

Especificaciones:

- En base a los indicadores existentes
- Realiza el calculo entre indicadores
  - la tasa entre el valor del indicador “Sentencias definitivas” y el indicador “Funcionarios en Dependencia”

## Sentencias de Trance y Remate

**Descripción:** Es la cantidad total de trámites de “Sentencia de Trance y Remate” y “Sentencia Interlocutoria de Trance y Remate” que contabiliza el órgano en el sistema de gestión.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean uno de
      - SENTENCIA DE TRANCE Y REMATE

- SENTENCIA INTERLOCUTORIA DE TRANCE Y REMATE
- ocurridos en el periodo

### Sentencias de Trance y Remate por Funcionario

**Descripción:** Expresa un promedio de cuantos trámites de “Sentencia de trance y remate” y “Sentencia Interlocutoria de trance y remate” registra el órgano, por funcionario. Es el resultado que surge de dividir el total de Sentencias de Trance y Remate registrados, sobre la cantidad de funcionarios del órgano. Ejemplo: hay 100 sentencias de trance y remate y hay 5 funcionarios, las sentencias de trance y remate por funcionario es 20.

Especificaciones:

- En base a los indicadores existentes
- Realiza el calculo entre indicadores
  - la tasa entre el valor del indicador “Sentencias de Trance y Remate” y el indicador “Funcionarios en Dependencia”

### Declaratorias de Herederos

**Descripción:** Es la cantidad total de trámites de “declaratorias de herederos/se resuelve” que se contabilizan en el órgano en el sistema de gestión.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean uno de
      - DECLARATORIA DE HEREDEROS / SE RESUELVE
    - ocurridos en el periodo

### Declaratorias de Herederos por Funcionario

**Descripción:** Expresa un promedio de cuantos trámites “declaratoria de herederos/se resuelve” se dictaron por funcionario. Es el resultado que surge de dividir la cantidad total del trámite, sobre la cantidad de funcionarios del órgano. Ejemplo: hay 15 trámites de declaratoria de herederos y hay 5 funcionarios, las declaratorias de herederos por funcionario es 3.

Especificaciones:

- En base a los indicadores existentes

- Realiza el calculo entre indicadores
  - la tasa entre el valor del indicador “Declaratorias de Herederos” y el indicador “Funcionarios en Dependencia”

### Regulación de Honorarios

**Descripción:** Es la cantidad total de trámites del Tipo de Trámite “Regulación de Honorarios” que se contabilizan en el órgano en el sistema de gestión. El Tipo de Trámite “Regulación de Honorarios” agrupa una cantidad de trámites que están catalogados de tal manera en el sistema de gestión. No se contabiliza el trámite “Honorarios-Aclaratoria”. En la parametrización se especifica qué trámites se cuentan.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean uno de
      - HONORARIOS - SE REGULAN
      - JUS - SE REGULAN
      - JUS ASISTENTE SOCIAL - SE REGULAN
      - JUS OTRAS ESPECIALIDADES - SE REGULAN
      - JUS PSICOLOGO - SE REGULAN
      - JUS PSIQUIATRA - SE REGULAN
      - LIQUIDACION - APRUEBA Y REG. HONORARIOS
    - ocurridos en el periodo

### Autos para resolver

**Descripción:** Es la cantidad total del trámite “Autos para resolver” que se contabilizan en el órgano en el período.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean uno de
      - AUTOS PARA RESOLVER
    - ocurridos en el periodo

## Autos para sentencia

**Descripción:** Es la cantidad total del trámite “Autos para sentencia” que se contabilizan en el órgano en el período.

Especificaciones:

- En el sistema de gestión Augusta
- Cuenta trámites
  - con por lo menos un trámite
    - sean uno de
      - AUTOS PARA SENTENCIA
    - ocurridos en el periodo

## Autos para sentencia por Funcionario

**Descripción:** Expresa un promedio de cuantos trámites “Autos para sentencia” se dictaron, por funcionario. Es el resultado que surge de dividir la cantidad total del trámite, sobre la cantidad de funcionarios del órgano. Ejemplo: hay 30 trámites de autos para sentencia y hay 6 funcionarios, los autos para sentencia por funcionario es 5.

Especificaciones:

- En base a los indicadores existentes
- Realiza el calculo entre indicadores
  - la tasa entre el valor del indicador “Autos para sentencia” y el indicador “Funcionarios en Dependencia”

## Listado Indicadores: Dimensión de Planta

### Funcionarios en Dependencia

**Descripción:** La cantidad de funcionarios que posee una dependencia

Especificaciones:

- En la planta de personal
- Cantidad de agentes en la planta
  - con cargo de funcionario (grupo 11) en la dependencia

## Listado Indicadores: Dimensión de Teletrabajo

### Teletrabajadores por día

**Descripción:** Es la cantidad promedio de trabajadores que prestaron servicio de manera remota por día.

Especificaciones:

- En base a los indicadores existentes
- Realiza el calculo entre indicadores
  - la tasa entre el valor del indicador “Cantidad teletrabajadores en periodo” y el indicador “Días asistencia en periodo”

### Tasa de teletrabajadores

**Descripción:** Expresa el porcentaje de agentes que prestaron servicio de manera remota (teletrabajadores), respecto del total de agentes que trabajaron. Es el resultado que surge de la división de la cantidad de teletrabajadores, sobre la cantidad total agentes que trabajaron, multiplicado por 100 para su expresión porcentual. Ejemplo: hay 15 agentes que trabajaron; 5 de ellos de manera remota. La Tasa de teletrabajadores es del 33%.

Especificaciones:

- En base a los indicadores existentes
- Realiza el calculo entre indicadores
  - la relación entre el valor del indicador “Cantidad teletrabajadores en periodo” y el indicador “Cantidad de agentes que trabajaron presencial o remoto” como porcentaje

### Días asistencia en periodo

**Descripción:** La cantidad de días en el período que el órgano tomó asistencia

Especificaciones:

- En la información de asistencia
- Cantidad de días
  - distintos en los que se tomó asistencia en el periodo

## Cantidad de agentes que trabajaron presencial o remoto

**Descripción:** La cantidad total de agentes que trabajaron en el periodo, independientemente de la modalidad de prestación del servicio.

Especificaciones:

- En la información de asistencia
- Cantidad de asistencias
  - que se tomaron de trabajadores presenciales o teletrabajo en el periodo

## Cantidad trabajadores presenciales en periodo

**Descripción:** La cantidad total de trabajadores que prestaron servicio de manera presencial en el período.

Especificaciones:

- En la información de asistencia
- Cantidad de asistencias
  - que se tomaron como trabajo presencial en el periodo

## Cantidad teletrabajadores en periodo

**Descripción:** La cantidad total de trabajadores que prestaron servicio de manera remota en el período.

Especificaciones:

- En la información de asistencia
- Cantidad de asistencias
  - que se tomaron como teletrabajo funcional en el periodo

## Cantidad teletrabajadores por cuestiones de salud en periodo

**Descripción:** La cantidad total de teletrabajadores por cuestiones de salud que hubo en el periodo

Especificaciones:

- En la información de asistencia
- Cantidad de asistencias
  - que se tomaron como teletrabajo por salud en el periodo